



L'ENTREPRISE

Atelier Images et Cie est une PME spécialisée dans la vente de matériel d'exposition nomade et **l'impression numérique grand format**. Nous proposons des solutions novatrices et créatives pour améliorer l'impact des dispositifs de communication visuelle des entreprises. Notre site : www.atelierimagesetcie.fr

L'atelier, à **taille humaine**, est situé aux portes de **Paris** (Saint-Ouen). L'équipe de créatifs passionnés et de poseurs réactifs, est aidée par des équipements modernes.

Le bon esprit et la bienveillance ambiante favorisent **l'esprit d'équipe** sur un segment de marché porteur.

MISSION

Dans le cadre de notre développement, nous recherchons un/une **Responsable Administrative / ADV**. Vous êtes rattaché(e) directement au dirigeant de la société.

Vos missions quotidiennes seront :

➤ **Gestion administrative**

Facturation et gestion des devis

Relances clients et traitement des litiges de facturation

Suivi et gestion des factures **d'achats** et notes de frais

Etablissement des remises de chèques et secrétariat courrier

➤ **Création de tableaux de Bord financiers et commerciaux**

Mise en place des **tableaux de bord** et participation à la revue financière mensuelle

Mise en place du suivi mensuel de la performance commerciale

Revue des procédures administratives (gestion des stocks, contrôle des factures d'achat et des bons de livraisons, et recherche d'optimisation de process et de coûts

➤ **Missions complémentaires**

Répondre à des appels d'offres

Mission RH de recrutements des stagiaires et alternants

Mission RSE

PROFIL

Vous avez une formation de type BTS, Ecole de Commerce ou Université économie-gestion

Vous maîtrisez des outils du pack Office (Word, Excel, Powerpoint) et vous avez une forte sensibilité aux outils de reporting ou comptable. Votre connaissance des outils CRM type Sellsy est un plus.

Vos atouts :

Grande rigueur et précision dans les restitutions orales & écrites

Organisation, autonomie, curiosité, créativité, esprit d'équipe.

Votre personnalité, votre enthousiasme ainsi que votre implication feront toute la différence !

Vous êtes autonome, motivé et vous souhaitez participer à l'évolution de l'entreprise **Rejoignez-nous !**

CONTRAT

CDI temps plein ou 4/5eme – Poste à **pourvoir immédiatement**

Salaire brut mensuel selon vos compétences et expériences

Mutuelle - Pass Navigo /Tickets Restaurant

Postulez en envoyant par email votre CV et lettre de motivation à recrutement@atelierimagesetcie.fr